|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Description: http://bintankab.go.id/master/wp-content/uploads/2013/05/bintan.png |  |  |

**Standard Operasional Procedure (SOP)**

**Penyediaan Obat Emergensi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nomor :** | XXX/XXX |
| **Revisi Ke :** | 1 |
| **Berlaku Tgl:** | XX XXXX XXXX |

|  |
| --- |
| **Ditetapkan**  **Kepala UPTD Puskesmas Berakit**  **ZULYADI, S.Kep**  **NIP 197410201996031004** |

2

**PEMERINTAH KABUPATEN BINTAN**

**DINAS KESEHATAN**

**Halaman**

**UPTD PUSKESMAS BERAKIT**

Jalan Bathin Muhammad Ali Desa Berakit Kecamatan Teluk Sebong

Jalan Bathin Muhammad Ali Desa Berakit Kecamatan Teluk Sebong

Jalan Bathin Muhammad Ali Desa Berakit Kecamatan Teluk Sebong

Email: [pkm.berakit@gmail.com](mailto:pkm.berakit@gmail.com)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Description: Description: G:\LOGO Bintan.jpg | **Penyediaan Obat Emergensi** | |  |
| **SOP** | No. Dokumen : XXX/XXX |
| No. Revisi : 01 |
| Tanggal Terbit : XX XXXXX XXXX |
| Halaman : 1/2 |
| UPTD . Puskesmas Berakit |  | | ZULYADI, S.Kep  NIP. 197410201996031004 |
| 1. Pengertian | Penyediaan obat-obat emergensi merupakan suatu kegiatan merencanakan dan mengadakan obat-obat kegawatdaruratan sesuai kebutuhan pada unit pelayanan untuk menangani kondisi darurat pasien | | |
| 1. Tujuan | Sebagai acuan dalam pelaksanaan kegiatan perencanaan pengadaan obat-obat emergensi di unit pelayanan | | |
| 1. Kebijakan | SK Kepala Puskesmas XXXX tentang Pelayanan Farmasi | | |
| 1. Referensi | 1. Permenkes Nomor 74 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas 2. Permenkes Nomor 26 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 74 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas 3. Petunjuk Teknis Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas, Kementerian Kesehatan RI 2019 4. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.01.07/MENKES/4799/2021 tentang Daftar Obat Keadaan Darurat Medis | | |
| 1. Alat dan Bahan | 1. Stok Obat | | |
| 1. Langkah-langkah | 1. Petugas farmasi mengidentifikasi tiap-tiap unit pelayanan yang mungkin terjadi kasus-kasus emergensi 2. Petugas farmasi membuat daftar obat-obat yang dibutuhkan sesuai hasil identifikasi 3. Petugas farmasi menyiapkan obat emergensi yang dibutuhkan oleh unit pelayanan untuk diletakkan ke dalam kotak emergensi 4. Petugas sub unit menerima obat yang diserahkan petugas farmasi 5. Petugas sub unit mencatat obat emergensi ke dalam kartu stok di masing-masing unit jika obat emergensi digunakan 6. Petugas farmasi melakukan pengecekan terhadap kesesuaian jenis dan jumlah obat emergensi terhadap daftar obat emergensi dengan memeriksa kondisi fisik, serta tanggal kadaluarsa | | |
| 7. Bagan alir | Mengidentifikasi tiap-tiap unit pelayanan yang mungkin terjadi kasus-kasus emergensi  Membuat daftar obat-obat yang dibutuhkan sesuai hasil identifikasi  Menyiapkan obat emergensi yang dibutuhkan oleh unit pelayanan untuk diletakkan ke dalam kotak emergensi  Sub unit menerima obat yang diserahkan petugas farmasi  Sub unit mencatat obat emergensi ke dalam kartu stok di masing-masing unit jika obat emergensi digunakan  Petugas farmasi melakukan pengecekan kondisi fisik, serta tanggal kadaluarsa | | |
| 1. Hal-hal yang perlu diperhatikan |  | | |
| 1. Unit terkait | 1. Farmasi 2. Ruang tindakan 3. Ruang pemeriksaan kesehatan gigi dan mulut 4. Ruang KIA 5. Ruang Laboratorium | | |
| 1. Dokumen terkait | Kartu stok | | |
| 1. Rekaman historis perubahan | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | No | Yang diubah | Isi Perubahan | Tanggal mulai diberlakukan | |  |  |  |  | | | |